



Forretningsorden for Brønderslev Byråd

BYRÅDETS MØDER

§ 1

Byrådets møder er offentlige. Byrådet kan dog bestemme, at enkelte sager behandles for lukkede døre, jf. lov om kommunernes styrelse § 10.

Stk. 2. Følgende sager skal – medmindre Byrådet i det enkelte tilfælde træffer anden bestemmelse – behandles for lukkede døre:

1. Sager, hvis afgørelser forudsætter en bedømmelse af personlige forhold
2. Sager om køb og salg af faste ejendomme
3. Overslag og tilbud vedrørende bygningsarbejder og leverancer

Stk. 3. Spørgsmålet om, hvorvidt en sag skal behandles for lukkede døre, skal dog forud forhandles for lukkede døre, hvis dette bestemmes af Byrådet eller borgmesteren, jf. lov om kommunernes styrelse § 10.

Stk. 4. Sager, der behandles for lukkede døre, behandles så vidt muligt sidst.

Stk. 5. Enhver har adgang til at overvære Byrådets offentlige møder under iagttagelse af god ro og orden. Såfremt en tilhører forstyrrer forhandlingerne, kan Borgmesteren udelukke den pågældende eller i fornødent fald samtlige tilhørere fra mødet. Borgmesteren kan reservere særlige pladser for pressens repræsentanter.

§ 2

Er et medlem forhindret i at deltage i et byrådsmøde, meddeler han/hun borgmesteren dette inden mødet. I beslutningsprotokollen anføres for hvert enkelt møde, hvilke medlemmer, der var fraværende, og om der var indkaldt stedfortræder.

SPØRGETID

§ 3

Fra start af mødet og maksimalt 15 minutter frem er der lejlighed for tilhørere til at stille spørgsmål til Byrådet i relation til de punkter, der er på dagsordenen.

Denne spørgetid er ikke en del af dagsordenen, og sættes derfor ikke på dagsordenen.

Stk. 2. Spørgetid for byrådsmedlemmer sættes på dagsordenen.

Stk. 3. Der gælder følgende principper for spørgetid for byrådsmedlemmer:

- Spørgsmål skal være af kommunalpolitisk art og være inden for det kompetenceområde, som Byrådet har
- Spørgsmål behøver ikke at have relation til de sager, der er på dagsordenen

- Spørgsmål kan fremsendes skriftligt på forhånd, men dette er ikke et krav
- Ingen er forpligtet til at svare umiddelbart på stillede spørgsmål
- Spørgetiden for byrådsmedlemmer begrænses til max. ½ time

Forretningsordenens almindelige bestemmelser om mødeledelse gælder også for spørgetid.

UDSENDELSE AF DAGSORDEN OG SAGERNES FREMLÆGGELSE

§ 4

Hvis et medlem senest 8 dage forud for et ordinært møde har indgivet skriftlig anmodning om behandling af en sag, sætter borgmesteren denne sag på dagsordenen for førstkomende møde.

Stk. 2. Borgmesteren foranlediger, at en dagsorden med fornødne bilag er tilgængelig for hvert af byrådets medlemmer i det elektroniske dagsordensystem senest 4 hverdage inden et ordinært møde.

Stk. 3. Ved indkaldelse til ekstraordinært møde giver Borgmesteren i videst muligt omfang medlemmerne underretning om de sager, der skal behandles på mødet.

BESLUTNINGSDYGTIGHED, MØDELEDELSE OG SAGERNES FORELÆGGELSE

§ 5

Byrådet er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.

Stk. 2. Borgmesteren leder Byrådets møder. Ved borgmesterens forfald ledes Byrådets møder af første (anden) viceborgmester. Borgmesteren træffer bestemmelse i alle spørgsmål vedrørende forhandlingernes ledelse og iagttagelse af god orden under mødet. Endvidere formulerer borgmesteren de punkter, om hvilke der skal stemmes.

Stk. 3. Enhver, der ønsker ordet, skal henvende sig til borgmesteren, der giver ordet til medlemmerne i den orden, hvori de har begæret det. Hvis flere begærer ordet på én gang, bestemmer borgmesteren den orden, hvori de får adgang til at tale. Ingen må tale uden at rejse sig fra sin plads, og talerne må ikke afbrydes af andre end borgmesteren.

Stk. 4. Ethvert medlem skal efterkomme borgmesterens afgørelse angående overholdelsen af den fornødne orden. Når et medlem i samme møde to gange er kaldt til orden, kan Byrådet efter borgmesterens forslag nægte ham/hende ordet i dette møde.

Stk. 5. Ethvert forslag under forhandlingerne rettes til Borgmesteren. Når borgmesteren finder anledning dertil, eller når det begæres af 3 medlemmer, skal det sættes under afstemning, om afslutning af en forhandling skal finde sted.

Stk. 6. Borgmesteren kan lade spørgsmål, der henhører under borgmesterens afgørelse, afgøre af Byrådet.

§ 6

Sagerne behandles i mødet i den rækkefølge, som borgmesteren bestemmer og borgmesteren kan herved fravige den i dagsordenen angivne rækkefølge. Byrådet afgør dog, i hvilken rækkefølge sagerne skal behandles, når mindst 3 medlemmer kræver afstemning herom.

Stk. 2. Ethvert medlem kan ved mødets begyndelse begære ordet til dagsordenen, herunder med henblik på spørgsmålet om sagers overflytning fra behandling for lukkede døre til behandling for åbne døre og omvendt.

§ 7

En sag behandles kun én gang, medmindre andet er bestemt i lovgivningen eller Byrådet vedtager at behandle en sag 2 gange. Årsbudgettet skal undergives 2 behandlinger.

Stk. 2. Ved 1. behandling stemmes ikke om sagens realitet, men kun om dens overgang til 2. behandling. Ethvert medlem har ret til at få ordet for at ytre sig over den foreliggende sag, før Byrådet træffer beslutning om sagens overgang til 2. behandling. Mellem 1. og 2. behandling skal der gå mindst 24 timer. Mellem 1. og 2. behandling af årsbudgettet skal dog gå mindst 3 uger.

MEDLEMMERNES DELTAGELSE I FORHANDLINGER OG AFSTEMNING (habilitet)

§ 8

Byrådet træffer beslutning om, hvorvidt et medlems interesse i en sag er af en sådan karakter, at vedkommende er udelukket fra at deltage i Byrådets forhandling og afstemning om sagen. I bekræftende fald skal den pågældende under forhandling og afstemning om sagen forlade lokalet, hvorimod han/hun ikke er afskåret fra at deltage i Byrådets forhandling og afstemning om, hvorvidt vedkommende skal vige sit sæde under den pågældende sags behandling.

Stk. 2. Et medlem skal underrette Byrådet, hvis der foreligger forhold, der kan give anledning til tvivl om vedkommendes habilitet.

§ 9

Medlemmerne kan kun deltage i Byrådets afstemning, når de personligt er til stede under disse.

AFSTEMNINGER, ÆNDRINGS- OG UNDERÆNDRINGSFORSLAG

§ 10

Afstemning sker ved, at medlemmerne rejser sig fra deres pladser eller ved håndsoprækning, og kontraprøve foretages.

Stk. 2. Alle beslutninger træffes ved stemmeflerhed, for så vidt andet ikke er foreskrevet i lovgivningen.

Stk. 3. Skønner borgmesteren, at en sags udfald er så utvivlsom, at afstemning vil være overflødig, udtaler borgmesteren dette med angivelse af den opfattelse, borgmesteren har om sagens afgørelse. Hvis intet medlem herefter forlanger afstemning, kan borgmesteren erklære sagen for afgjort i overensstemmelse med den af ham/hende angivne opfattelse.

Stk. 4. Valg foregår ved skriftlig afstemning (evt. digitalt) på stemmesedler, der tilvejebringes og udleveres af borgmesteren. Finder borgmesteren det sandsynligt, at Byrådet vil vælge eller genvælge en bestemt kandidat, kan borgmesteren stille forslag om, at den pågældende vælges uden skriftlig afstemning. Hvis intet medlem herefter forlanger sådan afstemning, er den foreslåede kandidat valgt.

§ 11

Ændrings- og underændringsforslag kan fremsættes, så længe afstemning ikke er påbegyndt og behøver ikke at fremsættes eller forbeholdes under 1. behandling af en sag, der skal undergives 2 behandlinger, jfr. dog stk. 2.

Stk. 2. Byrådet kan ved sager, som behandles 2 gange, vedtage en frist for fremsættelse af ændringsforslag og efter omstændighederne også af underændringsforslag. I så fald kan ændringsforslag ikke fremsættes efter fristens udløb, medmindre Byrådet med stemmeflerhed samtykker deri.

Stk. 3. Hvis ændrings- og underændringsforslag ikke er bragt til medlemmernes kundskab før 2. behandling, giver borgmesteren ved forhandlingens begyndelse meddelelse om de forslag, der foreligger. Borgmesteren bestemmer i hvilken orden, der skal stemmes om ændringsforslagene, men således at afstemningen om disse altid sker før afstemningen om hovedforslaget.

Stk. 4. Forslag om nedsættelse af udvalg, om en sags henvisning til et tidligere nedsat udvalg eller til forsat behandling i et udvalg, kan fremsættes, så længe afstemning om sagen ikke er begyndt. Når sådant forslag fremsættes efter at forhandlingerne om sagen er begyndt, standses disse, hvorefter Byrådet afgør spørgsmålet om udvalgsbehandling.

FLERTALS- OG FORHOLDSTALSVALG

§ 12

I forbindelse med flertalsvalg og forholdstalsvalg følges reglerne i den kommunale styrelseslov.

BESLUTNINGSPROTOKOL M.V.

§ 13

Byrådets beslutninger indføres under møderne i beslutningsprotokollen. Borgmesteren tilkendegiver, hvad der skal indføres.

Stk. 2. Ethvert medlem kan forlange sin afvigende mening kort tilført beslutningsprotokollen og ved sager, der skal fremsendes til anden myndighed kræve, at denne samtidig gøres bekendt med indholdet af protokollen. Hvis det pågældende medlem ved sagens fremsendelse ønsker at ledsage denne med en begrundelse for sit standpunkt, skal pågældende meddele dette til Borgmesteren, der fastsætter en frist for aflevering af begrundelsen.

Stk. 3. Beslutningsprotokollen skal ved hvert mødes afslutning, efter at beslutningerne er oplæst, godkendes af de medlemmer, der har deltaget i mødet. Medlemmerne kan ikke under henvisning til deres stemmeafgivning eller andre grunde undlade at godkende protokollen.

SPØRGSMÅL VEDRØRENDE FORRETNINGSORDENENS FORSTÅELSE

§ 14

Ethvert medlem er forpligtet til foreløbig at rette sig efter Borgmesterens afgørelse med hensyn til forståelsen af forretningsordenens bestemmelser, men spørgsmålet kan indbringes for Byrådet i dets næste møde.

ÆNDRINGER I FORRETNINGSORDENEN

§ 15

Denne forretningsorden træder i kraft ved Byrådets godkendelse.

Ændringer i og tillæg til forretningsordenen skal godkendes af Byrådet.

Således vedtaget af Brønderslev Byråd den 2. marts 2022.